DOM ZA STARIJE OSOBE RAŠA
Nikole Tesle 5, 52 223 Raša

KLASA: 003-08/22-01/02
URBROJ: 2144-381-02-25-64
Raša, 04. ožujka 2025.

Z A P I S N I K

Sa 31. sjednice Upravnog vijeća koja se je održala elektronskim putem 04. ožujka 2025. godine sa početkom u 08,00h te završetkom u 11,00 h.

Sjednici su se odazvali i očitovali članovi Upravnog vijeća: Melita Griparić, Tamara Fable Karlić, Lidija Vale i Mladenka Višković.

Za sjednicu je predložen slijedeći dnevni red:

D N E V N I R E D

1. Razmatranje i usvajanje prijedloga Prvih izmjena i dopuna Financijskog plana Doma za starije osobe Raša za 2025. godinu, te projekcije za 2026. i 2027. godinu
2. Razmatranje i usvajanje Odluke o donošenju Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Doma za starije osobe Raša
3. Donošenje Odluke o prihvaćanju Plana nefinancijske imovine Doma za starije osobe Raša za 2025. godinu

A.D.1

Ravnateljica Doma za starije osobe u Raši obrazložila je prvu točku dnevnoga reda „Razmatranje i usvajanje prijedloga Prvih izmjena i dopuna Financijskog plana Doma za starije osobe Raša za 2025. godinu te projekcije za 2026. i 2027. godinu.
Financijski plan za 2025. godinu planiran je u ukupnom iznosu od 1.422.145,00 eura. Prvim izmjenama i dopunama Financijski plan se planira u iznosu od 1.529.259,13 eura. Prvim izmjenama i dopunama decentralizirana sredstva povećana su za 20% te iznose ukupno 439.706,13 eura. Kroz decentralizirana sredstva financiraju se rashodi za zaposlene u iznosu od 309.831,00 eura, materijalni i financijski rashodi 96.809,00 eura, rashodi za nefinancijsku imovinu 13.148,00 eura te rashodi za hitne intervencije u iznosu od 19.908,00 eura.
Nenamjenska sredstva Istarske županije te preneseni višak iz prethodne godine planira se u iznosu od 720.073,00 eura. Sredstvima Istarske županije planiraju se financiranje liječnika specijalista (dodatne mjere zdravstvene zaštite 4.000,00 eura), za sufinanciranje redovne djelatnosti (rashodi za zaposlene 309.173,00 eura). Za program mjera zadržavanja i privlačenja ljudskih resursa 26.900,00 eura te za aktivnost DZSO –dogradnja i opremanje 380.000,00 eura.

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su usvojili Odluku o usvajanju prijedloga Prvih izmjena i dopuna Financijskog plana Doma za starije osobe Raša za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu.

A.D.2

Ravnateljica Doma obrazložila je drugu točku dnevnoga reda „Razmatranje i usvajanje Odluke o donošenju Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Doma za starije osobe Raša“.
Dom kao ustanova socijalne skrbi dužan je uskladiti svoj Statut i druge opće akte s odredbama čl. 325 Zakona o socijalnoj skrbi. Člankom 211. stavkom 2. Zakona o socijalnoj skrbi propisano je da opće akte Doma (statut, pravilnik o radu, pravilnik o unutarnjoj sistematizaciji) donosi Upravno vijeća Doma, uz prethodnu suglasnost osnivača. Do konačnog prijedloga Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji Doma za starije osobe Raša (u daljnjem tekstu: Pravilnika) došlo je zajedničkom suradnjom nadležnog Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb Istarske županije (u daljnjem tekstu: UO IŽ), te domova za starije osobe čiji je osnivač Istarska županija. Nastojali smo izraditi što unificiraniji Pravilnik za sva 4 Doma, a razlike se odnose na različitu organizaciju i potrebu za radnicima obzirom na različitu organizaciju i usluge koje domovi pružaju. Po završenom konačnom prijedlogu Pravilnika isti upućujemo na suglasnost osnivaču. Pravilnik se neposredno primjenjuje na sve radnike Doma za starije osobe Raša.

U postupku donošenja Pravilnika poštivala se procedura Zakona o radu. U skladu sa člankom 150. Zakona o radu, a koji propisuje obvezu savjetovanja poslodavca sa radničkim vijećem, odnosno sindikalnim povjerenikom ukoliko kod poslodavca nije oformljeno radničko vijeće, isto je provedeno te je dobivena suglasnost sindikalnih povjerenika 03.03.2025.

S ciljem usklađivanja sa Uredbom i Pravilnikom o mjerilima za pružanje socijalnih usluga bilo je potrebno pristupiti izradi novog teksta Pravilnika. Pravilnikom se uređuje unutarnji ustroj i sistematizacija radnih mjesta, potreban broj izvršitelja (stručni i drugi radnici) na određenom radnom mjestu, uvjeti za zasnivanje radnog odnosa, opis i djelokrug radnog mjesta te prijelazne i završne odredbe.

Izmjene u odnosu na sadašnji Pravilnik odnose se na članak 6. U dosadašnjem Pravilniku o unutarnjem ustroju i sistematizaciji bilo je propisano da su svi radnici pod neposrednim rukovodstvom ravnatelja, odnosno nije bilo uvjeta za formiranje odjela. Novim Pravilnikom o mjerilima ograničenja po pitanju formiranja odjela više nema, te se u ovom prijedlogu Pravilnika predlažu ustrojstvene jedinice radi boljeg, racionalnijeg i djelotvornijeg pružanja socijalnih usluga u okviru djelatnosti Doma, kako slijedi: Odjel zdravstvene brige i njege, Odjel održavanja i prehrambenih poslova, te unutar odjela Odsjek prehrambenih poslova. I dalje se navode radnici koji su za svoj rad neposredno odgovorni ravnatelju, a to su: Voditelji ustrojstvenih jedinica, Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2 – Socijalni radnik, Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2/Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 3 – Stručni suradnik – radni terapeut, Savjetnik/Voditelj ustrojstvene jedinice II. vrste – Voditelj računovodstva, Referent – Računovodstveni referent/Ekonom i Referent – Administrativni referent. U članku 7. i članku 8. - izmjena je da voditelje

Odjela/odsjeka imenuje i razrješuje ravnatelj na razdoblje od 2 godine te temeljem navedene odluke o izboru s radnikom se sklapa aneks ugovora o radu. Voditelj odjela/odsjeka može biti biran na neograničen broj mandata, a može biti i razriješen i prije isteka mandata sukladno odredbama članka 8. U članku 13. - svi nazivi radnih mjesta izmijenjeni su zbog obaveze za usklađivanjem s Uredbom o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama, posebice sa čl. 15. koji propisuje Posebna radna mjesta u sustavu socijalne skrbi i tablicom 9 iz Priloga Uredbe Domovi socijalne skrbi i Centri za pomoć u kući (prvi dio naziva radnog mjesta), te sa Pravilnikom o mjerilima za pružanje socijalnih usluga (drugi dio naziva radnog mjesta). Naime, Uredba i Pravilnik o mjerilima nisu uskladili nazive radnih mjesta, a prilikom izrade ovog Pravilnika nazivi radnih mjesta usklađivani su i sa Uredbom i sa Pravilnikom o mjerilima.

Pregled izmjene naziva radnih mjesta:

STARI NAZIV RADNOG MJESTA	**NOVI NAZIV RADNOG MJESTA**	**NAPOMENA**
RAVNATELJ	Ravnatelj ustanove u socijalnoj skrbi 3-Ravnatelj	/
RADNICI KOJI SU NESPOSREDNO ZA SVOJ RAD ODGOVORNI RAVNATELJU		
SOCIJALNI RADNIK	Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2-Socijalni radnik	/
STRUČNI SURADNIK TERAPEUT	Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2/Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 3-Stručni suradnik – terapeut	/
VODITELJ FINANCIJSKO RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA	Savjetnik/Voditelj ustrojstvene jedinice II. vrste – Voditelj računovodstva	/
FINANCIJSKO-RAČUNOVODSTVENI REFERENT/FINANCIJSKI KNJIGOVOĐA	Referent –Računovodstveni referent	/
ADMINISTRATIVNI REFERENT	Referent-Administrativni referent	/
ODJEL ZDRAVSTVENE BRIGE I NJEGE		
GLAVNA MEDICINSKA SESTRA	Glavna sestra/glavni tehničar u drugim zdravstvenim ustanovama-Glavna medicinska sestra/glavni medicinski tehničar	u odnosu na prethodni uvjeti za zapošljavanje su sada VSS ili VŠS određenog smjera, a ranije je bilo VŠS
MEDICINSKA SESTRA	Zdravstveni djelatnik u sustavu socijalne skrbi-Medicinska sestra/tehničar	/
NJEGOVATELJICA	Njegovatelj	/

FIZIOTERAPEUT	Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 3/ Fizioterapeutski tehničar – Fizioterapeut/Fizioterapeutski tehničar	u odnosu na prethodni uvjeti za zapošljavanje su sada VŠS ili SSS određenog smjera, a ranije je bilo SSS
ODJEL ODRŽAVANJA I PREHRAMBENIH POSLOVA		
EKONOM	Referent-ekonom	/
KUĆNI MAJSTOR-KOTLOVNIČAR/ SKLADIŠTAR/VOZAČ	Stručni radnik na tehničkom održavanju - Kućni majstor/kotlovničar/ skladištar/dostavljač obroka	/
ČISTAČICA	Čistač/spremač u sustavu s posebnim uvjetima rada	/
PRALJA	Pomoćni radnik bez kvalifikacije u sustavu s posebnim uvjetima rada - pralja	/
ODSJEK PREHRAMBENIH POSLOVA		
KUHAR	Kuhar – slastičar 1	/
POMOĆNI RADNIK U KUHINJI	Pomoćni radnik u sustavu s posebnim uvjetima rada – pomoćni radnik u kuhinji	/

Opisi poslova pojedinog radnog mjesta nisu se bitno mijenjali. Popis i opis poslova voditelja nisu sastavni dio ovog Pravilnika već će biti navedeni u Aneksu ugovora koji će se sklapati sa pojedinim voditeljima.

Nakon donošenja Pravilnik će se uputiti osnivaču, Skupštini Istarske županije na suglasnost te će nakon dobivanja suglasnosti stupiti na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Doma.

Članovi Upravnog vijeća usvojili su Odluku o donošenju Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Doma za starije osobe Raša.

A.D.3

Treća točka dnevnog reda je donošenje Odluke o prihvaćanju Plana nefinancijske imovine Doma za starije osobe Raša za 2025. godinu.
Planirana je kupnja prijevoznog sredstva za prijevoz korisnika u iznosu od 13.148,00 eura.
Članovi Upravnog vijeća usvojili su Odluku o prihvaćanju Plana nefinancijske imovine.

Zapisničar:
Mladenka Višković, v.r.

Predsjednica Upravnog vijeća

Melita Griparić, v.r.